

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Центр обучения и подготовки кадров»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «ЦОИПК»

\_\_\_\_\_ В. М. Чучков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202 г.

**ПРОГРАММА**  
**профессионального обучения**  
**по программе профессиональной подготовки**  
**по профессиям рабочих, должностям служащих**

**«Санитар»**

МОСКВА, 2022 г.

## 1. Общая характеристика программы

Программа профессиональной подготовки как комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки слушателей по профессии «Санитар», направлена на получение лицами различного возраста профессии рабочего (должности служащего), приобретение профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности без изменения уровня образования.

Данная программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784); Приказом Минтруда России от 12.01.2016 N 2н "Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.02.2016 N 40993), Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н (ред. от 09.04.2018) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2010 N 18247).

**К освоению программы допускаются лица**, имеющие среднее (полное) общее образование.

**Объем программы:** программа рассчитана на 112 академических часов за весь период обучения.

**Форма обучения:** заочная с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, посредством сети Интернет, с использованием программного обеспечения.

**Цель программы:** приобретение новых компетенций, необходимых для нового вида профессиональной деятельности по должности «Санитар».

**Задачи курса:** подготовка профессионально и социально компетентных рабочих и служащих для системы практического здравоохранения, способных удовлетворять требования потребителей и заказчиков.

**Основная цель вида профессиональной деятельности:** создание благоприятных и комфортных условий пребывания пациента в медицинской организации.

**Результат освоения программы профессиональной переподготовки:** приобретенные выпускником компетенции, выраженные в способности применять полученные знания и умения при решении профессиональных задач.

Лицам, успешно освоившим программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего «Санитар».

**Характеристика профессиональной деятельности выпускника:** слушатель, освоивший программу профессионального обучения по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих «Санитар», приобретает следующие знания и умения:

*Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения программы:*

**Специалист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

- санитарное содержание палат, специализированных кабинетов, перемещение материальных объектов и медицинских отходов, уход за телом умершего человека.

**Специалист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

- перемещение и транспортировка материальных объектов и медицинских отходов.
- санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.
- уход за телом умершего человека.

**По результатам обучения обучающийся должен знать и уметь:**

*знать:*

- виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности.
- средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации.
- назначение и правила использования средств перемещения.
- правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий.
- требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов.
- инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации.
- схема обращения с медицинскими отходами.

- правила гигиенической обработки рук.
- алгоритм оказания первой помощи.
- требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.
- график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств.
- способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов.
- инструкция по санитарному содержанию холодильников и условиям хранения личных пищевых продуктов пациентов.
- правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий.
- правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств.
- инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации.
- правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.
- инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.
- методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и/или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические операционные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию).
- методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий, работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности).
- последовательность посмертного ухода.
- условия хранения тела умершего человека.
- средства и способы измерения роста и массы тела умершего человека.
- ход процедуры вскрытия тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении.
- правила санитарной обработки и хранения тела умершего человека.

- средства, способы доставки и правила безопасности при транспортировке трупного материала.
- технология транспортировки тела умершего человека до места временного хранения.
- учетные формы медицинской документации.
- трудовое законодательство российской федерации, регулирующее трудовой процесс, нормы этики и морали в профессиональной деятельности.
- правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.
- правила применения средств индивидуальной защиты.

*уметь:*

- согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов.
- рационально использовать специальные транспортные средства перемещения.
- удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения.
- производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.
- обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации.
- производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности.
- использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности.
- правильно применять средства индивидуальной защиты.
- производить гигиеническую обработку рук.
- оказывать первую помощь.
- производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств.
- применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства.
- поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.
- обеспечивать порядок хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках.

- использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.
- использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой.
- производить предстерилизационную очистку медицинских изделий.
- производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями.
- правильно применять средства индивидуальной защиты.
- производить посмертный уход.
- обеспечивать сохранность тела умершего человека.
- измерять рост и массу тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении.
- создавать условия для производства вскрытий и забора биологического материала при работе в патологоанатомическом отделении.
- осуществлять туалет тела умершего человека и помещать его в трупохранилище.
- транспортировать тело умершего человека до места временного хранения.
- доставлять трупный материал в лабораторию медицинской организации.
- производить регистрацию приема и выдачи тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении.
- правильно применять средства индивидуальной защиты.

## 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный план программы

| №  | Наименование разделов и дисциплин<br>(модулей и тем) | Общая трудоемкость,<br>акад.час. | Формы контроля |
|----|--|----------------------------------|----------------|
| 1. | Общепрофессиональные дисциплины                      | 50                               |                |
|    | Промежуточная аттестация                             | 2                                | ДЗ             |
| 2. | Профессиональные дисциплины                          | 56                               |                |
|    | <b>Консультация</b>                                  | <b>1</b>                         |                |

|  |                            |            |          |
|--|----------------------------|------------|----------|
|  | <b>Итоговая аттестация</b> | <b>3</b>   | <b>Э</b> |
|  | <b>ИТОГО</b>               | <b>112</b> |          |

\* ДЗ – дифференцированный зачет, Э - экзамен

## 2.2. Календарный учебный график: формируется исходя из набора учащихся.

| №  | Наименование разделов (модулей) | Общая<br>трудоемкость,<br>в акад.час. | Учеб-<br>ные<br>дни* |
|----|---------------------------------|---------------------------------------|----------------------|
| 1. | Общепрофессиональные дисциплины | 50                                    | 7                    |
|    | Промежуточная аттестация        | 2                                     |                      |
| 2. | Профессиональные дисциплины     | 56                                    | 7                    |
|    | <b>Консультация</b>             | <b>1</b>                              | 1                    |
|    | <b>Итоговая аттестация</b>      | <b>3</b>                              |                      |
|    | <b>ИТОГО</b>                    | <b>112</b>                            | <b>15</b>            |

## 2.3. Рабочие программы модулей и итоговой аттестации представлены в Приложении №1.

### 3. Организационно-педагогические условия

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы обеспечивают ее реализацию в полном объеме, качество подготовки обучающихся, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения планируемым результатам освоения программы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут.

При организации учебного процесса используются интерактивные формы обучения. Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации обучающихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение. При организации самостоятельной работы обучающихся используются учебные материалы. Все эти технологии в совокупности обеспечивают успешное освоение учебного материала дисциплин.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся осваивает образовательную

программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается образовательной организацией.

Информационно-образовательная среда, включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает освоение образовательной программы полностью независимо от места нахождения обучающихся. Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством доступа обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Подключение обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивается им самостоятельно. Рабочее место обучающегося и педагогического работника должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (микрофоном, аудиокolonками и (или) наушниками).

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками, требование к квалификации которых регулируется законодательством Российской Федерации в сфере образования и труда.

При подготовке слушателей преподаватели стремятся органично сочетать глубокую теоретическую подготовку и развитие системы практических знаний и навыков, обеспечивая высокую конкурентоспособность прошедших обучение.

Все преподаватели, участвующие в реализации данной программы, являются специалистами с большим опытом практической деятельности.

### ***Виды учебных занятий***

В процессе обучения по данной программе возможно применение разнообразных видов учебных занятий, в зависимости от сложности материала и его практического применения. Вид занятий прописан в каждом учебном плане в разделе «Форма контроля и виды занятий». При реализации программы используется изучение лекционного материала, которые могут включать следующие виды занятий:

- самостоятельное изучение лекций;
- семинар;
- выполнение творческих, тематических работ;
- сопровождение off-line;
- консультация;
- практические занятия (задания).



Практическая работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы):

- работа с электронным пособием;
- просмотр видео-лекций, анализ;
- презентации;
- видеоматериал;
- компьютерное тестирование.

При организации учебного процесса используются электронные методические пособия на каждого обучающегося. Все эти технологии в совокупности обеспечивают успешное освоение учебного материала дисциплин.

### ***Материально-технические условия реализации программы***

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию образовательной программы и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-технические условия реализации образовательной программы обеспечивают ее реализацию в полном объеме, качество подготовки обучающихся, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения планируемым результатам освоения программы.

*Требования к материально-техническим условиям со стороны обучающегося (потребителя образовательной услуги)*

Рекомендуемая конфигурация компьютера:

1. Разрешение экрана от 1280x1024.
2. Pentium 4 или более новый процессор с поддержкой SSE2.
3. 512 Мб оперативной памяти.
4. 200 Мб свободного дискового пространства.
5. Современный веб-браузер актуальной версии (Firefox 22, Google Chrome 27, Opera 15, Safari 5, Internet Explorer 8 или более новый).
6. Плагин Adobe Flash Player.

*Использование дистанционных образовательных технологий обеспечивается посредством доступа обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Подключение обучающегося к информационно-телекоммуникационной сети Интернет обеспечивается им самостоятельно.*

### ***Учебно-методическое и информационное обеспечение программы***

Образовательная организация обеспечена учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) программы.

При реализации программ с применением дистанционных образовательных технологий в Образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

1. Электронные информационные ресурсы.

2. Совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

Использование интерактивных образовательных технологий способствует повышению интереса и мотивации обучающихся, активизации мыслительной деятельности и творческого потенциала, делает более эффективным усвоение материала, позволяет индивидуализировать обучение.

## **4. Оценка качества освоения программы**

### **4.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В процессе обучения используется тестирование как форма текущего контроля успеваемости.

Формой промежуточной аттестации по дисциплинам программы является зачет или дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация входит в период (время изучения) учебной дисциплины и проводится в форме, указанной в учебном плане. Время, отводимое на промежуточную аттестацию, заложено в каждой дисциплине программы по определенным модулям (в зависимости от программы).

### **4.2. Итоговая аттестация**

Итоговая аттестация обучающихся по программе является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация проводится в форме итогового экзамена. Итоговая аттестация предназначена для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций обучающихся, определяющих подготовленность к решению профессиональных задач, установленных образовательной программой.

**1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**модуля «Общепрофессиональные дисциплины»**  
**Пояснительная записка**

**Цель освоения модуля:** данный модуль предназначен для теоретической подготовки санитаров, формирования у них необходимых для работы по данной профессии знаний.

**Объем программы модуля** рассчитан на 52 ак. часа.

**Задачи модуля:**

- Изучить теорию по нормативно- правовым основам деятельности младшего медицинского персонала, познакомить обучающихся с санитарно-эпидемиологическими требованиями организации осуществляющую медицинскую деятельность, с требованиями профстандарта «Младшего медицинского персонала», разъяснить права граждан и медицинских работников.
- Изучить классификацию и виды медицинских отходов по классам опасности, а также познакомить с правилами обращения с медицинскими отходами.
- Изучить правила общения медицинского работника в лечебном учреждении, а также познакомить с медицинской деонтологией.
- Изучить санитарный режим и санитарное содержание, нарушения в уборке за которые могут штрафовать, дезинфекцию помещений и предметов ухода, ошибки в дезинфекции, которые допускают медсестры, личную гигиену медицинского персонала, внутренний распорядок в лечебных учреждениях.
- Изучить основы эпидемиологии, режим карантин в стационаре.

**Планируемые результаты обучения:**

а) по окончании данного модуля обучающийся *должен знать:*

- понятие медицинской этики, деонтологии, ятрогении, соррогении;
- понятие медицинской тайны, юридическую ответственность;
- правила терапевтического общения;
- понятие потребностей;
- характеристики основных потребностей пациента;
- способы оказания первой медицинской помощи.
- правила внутреннего трудового распорядка;

- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- правила инфекционной безопасности;
- при выполнении трудовых действий;
- правила хранения инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств;
- назначение моющих средств и правила обращения с ними.

б) по окончании обучения обучающийся *должен уметь*:

- соблюдать этику и деонтологию медицинского работника;
- эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами;
- устанавливать профессиональный контакт,
- избегать конфликтных ситуаций;
- выявлять нарушенные потребности пациента с использованием методов сестринского обследования;
- оказать первую помощь пострадавшим.

**Формы аттестации:**

Освоение модуля завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета, в виде тестирования

**Учебно-тематический план модуля  
«Общепрофессиональные дисциплины»**

| №  | Наименование разделов и дисциплин   | Общая<br>трудоемкость,<br>акад. час. | Форма<br>контроля и<br>виды<br>занятий  |
|--|---|--------------------------------------|---|
| <b>Модуль 1. Общепрофессиональные дисциплины</b> |   | <b>52</b>                            |   |
| 1.1  | Правовые основы профессиональной деятельности   | 8                                    | лекции,<br>самостоятельная<br>работа с<br>материалом,<br>практическая<br>работа |
| 1.2  | Медицинские отходы  | 10                                   |   |
| 1.3  | Психологические аспекты профессиональной деятельности младшего медицинского персонала | 8                                    |   |
| 1.4  | Организация санитарно-гигиенического режима в медицинских организациях                | 12                                   |   |

|     |  |           |    |
|-----|--|-----------|----|
| 1.5 | Основы эпидемиологии. Соблюдение карантинных мероприятий | 12        |    |
|     | Промежуточная аттестация                                 | 2         | ДЗ |
|     | <b>ИТОГО</b>   | <b>52</b> |    |

**Содержание программы модуля  
«Общепрофессиональные дисциплины»**

**Раздел 1.1 Правовые основы профессиональной деятельности**

1.1.1 Нормативно – правовые основы деятельности младшего медицинского персонала

- трудовые функции;
- санитарно-эпидемиологические требования в медицинских учреждениях;
- перечень нормативно-правовых актов;
- основные принципы охраны здоровья;
- права и обязанности граждан в сфере труда и здоровья;

1.1.2. Санитарно – эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность

- санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.1.3.2630-10;
- общие требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность;

1.1.3. Профессиональный стандарт «Младший медицинский персонал»

- изучение профессионального стандарта «Младший медицинский персонал»

1.1.4. Правовое регулирование труда медицинских работников

- особенности труда медработников;
- специальные права медработников;
- норма об ответственности медработников;
- условия трудового договора с медработником;

1.1.5. Права граждан и медицинских работников

- права и обязанности граждан в сфере здоровья;
- обязанности граждан в сфере здоровья;
- права пациентов;
- охрана здоровья матери и ребенка;
- право на осуществление медицинской деятельности;
- обязанности медицинских работников.

- ответственность в сфере охраны здоровья;

## **Раздел 1.2 Медицинские отходы**

### 1.2.1. Классификация и виды медицинских отходов по классам опасности

- степень эпидемиологической угрозы;
- перечень медотходов;
- классификация по ФККО;
- правила сбора отходов по классам;
- обеззараживание медицинских отходов перед утилизацией;
- утилизация медицинских отходов;

### 1.2.2. Правила обращения с медицинскими отходами

- классы опасности;
- характеристика морфологического состава;
- факторы потенциальной опасности медицинских отходов;
- система сбора, хранения, транспортировки и утилизация медицинских отходов в ЛПУ;
- хранение и транспортировка отходов;
- требования к сбору медицинских отходов;

## **Раздел 1.3 Психологические аспекты профессиональной деятельности младшего медицинского персонала**

### 1.3.1. Медицинская деонтология

- принципы этики и деонтологии в медицинских организациях;
- ведущие принципы этики и деонтологии можно обозначить следующим образом;

### 1.3.2. Правила общения медицинского работника в лечебном учреждении

- специфика общения медицинского работника с пациентом и его родственниками;
- соблюдение правил этики и деонтологии;
- этикет регламентирующий взаимоотношения врача и пациента, врача и родственников, врача и его коллег;
- внешний вид медицинского сотрудника;
- рекомендуемые речевые модули в обращении медицинского работника с пациентами;
- 10 принципов общения с конфликтным пациентом;
- Стандарт отказа в просьбе пациенту;

## **Раздел 1.4 Организация санитарно-гигиенического режима в медицинских организациях**

### 1.4.1. Санитарный режим и санитарное содержание

- режим лечебных учреждений
- санитарный режим;

#### 1.4.2. 20 нарушений в уборке, за которые могут оштрафовать

- замечания при проверке медицинских учреждений;
- виды нарушений в медицинских учреждениях;
- ошибки в санитарно-гигиеническом содержании помещений;
- виды инструктажей по уборке в медицинских организациях;

#### 1.4.3. Дезинфекция помещений и предметов ухода

- вопросы уборки помещений в лечебно-профилактических учреждениях;
- санитарная обработка поверхностей в помещениях лечебно-профилактических учреждений;
- качественное проведение санитарной обработки поверхностей;
- санитарных правил устройства, оборудования и эксплуатации больниц, родильных домов и других лечебных стационаров;
- требования к средствам для дезинфекции поверхностей в помещениях ЛПУ;
- уборка операционного блока, перевязочных, родильных залов, процедурных кабинетов, манипуляционных, диагностических кабинетов;
- растворы дезинфицирующих средств;
- основные методы дезинфекции помещений;
- дезинфекция предметов ухода;
- предметы ухода, обстановки, санитарно-технического оборудования;
- дезинфекция медицинского инструментария;
- смывные воды, рвотные массы, медицинские отходы;

#### 1.4.4. Ошибки в дезинфекции, которые допускают медсестры

- выбор дезсредств;
- приготовление рабочих растворов;
- хранение дезсредств и рабочих растворов;
- применение рабочих растворов;

#### 1.4.5. Ошибки в дезинфекции, которые допускают медсестры

- нормы и соблюдения гигиены;
- запреты персонала туберкулезного диспансера;
- профилактика инфекций;
- алгоритм мытья рук;
- гигиена рабочей одежды;
- соблюдение принципа изоляции;
- правило ношения медицинских шапочек, халатов и обуви;
- требования к личному белью и правила;

- гигиена тела;
- этика медицинского персонала;
- требования к клиническому персоналу при посещении операционных, перевязочных и реанимационных палат;

#### 1.4.6 Внутренний распорядок в лечебных учреждениях.

- правила внутреннего трудового распорядка лечебного учреждения;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- порядок приема и увольнения рабочих и служащих;
- основные обязанности рабочих и служащих;
- основные обязанности администрации;
- рабочее время и его использование;

### **Раздел 1.5 Основы эпидемиологии. Соблюдение карантинных мероприятий**

#### 1.5.1. Основы эпидемиологии

- эпидемический процесс;
- противоэпидемические мероприятия;
- степени интенсивности эпидемического процесса;
- различия распространения инфекционных заболеваний;

#### 1.5.2. Режим карантинов в стационаре

- режим карантина;
- обязанности медицинских работников при подозрении или выявлении больного особо опасными инфекциями;
- перечень инфекционных заболеваний, при угрозе возникновения и распространения которых вводятся ограничительные мероприятия, в том числе карантин.

### **Промежуточная аттестация**

Оценочные материалы. Тестовые вопросы к промежуточной аттестации по модулю №1 (рассчитана на 2 ак. час).

### **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

#### **Тест к проверке промежуточной аттестации.**

1. Кто отвечает за выдачу уход и хранение СИЗ?

- А) администрация;
- Б) работник.



2. Может ли санитар уносить для стирки сан.одежду домой?

А) да;

Б) нет.

3. Нормативный акт, в котором могут быть дополнительно зафиксированы нормы обеспечения работников средствами индивидуальной защиты?

А) федеральный закон;

Б) коллективный договор.

4. Сочетание каких условий обеспечивает санитарно-эпидемиологическое состояние лечебной организации?

А) архитектурно-планировочных;

Б) организационно-правовых.

5. Что входит в понятие генеральная уборка?

А) уборка по графику;

Б) уборка по мере необходимости.

6. От чего зависит сохранность проб для микробиологического исследования?

А) от правильности отбора проб;

Б) от времени доставки пробы на исследование.

7. В чем опасность некачественно вымытых рук у медперсонала?

А) заражение больного;

Б) передача инфекции;

В) возникновение ВБИ.

8. Какие требования обязательно выполнять при мытье рук?

А) тщательность мытья;

Б) применение моющих и дезинфицирующих средств;

В) диспозиция (время контакта дезсредства с кожей рук).

9. В каких случаях необходимо использовать средства индивидуальной защиты?

А) при контакте с больным;

Б) при работе с химическими средствами.

10. В каком случае нельзя проводить перикардальный удар сердца?

А) при наличии пульса на сонной артерии;

Б) при отсутствии опыта.

11. Ваши действия при термическом ожоге?

А) наложить холод;

Б) дать обильное питье.

12. Чего нельзя делать при отморожении конечностей?

А) растирать снегом;

Б) втирать жиры или масла.

13. Зачем рекомендуется при отравлении принимать активированный уголь?

А) для адсорбции токсинов;

Б) для заполнения желудка.

14. Какие опасные последствия для работника могут быть при нарушении техники безопасности при ручном перемещении грузов?

А) травматизм;

Б) гибель;

В) инвалидность.

15. Как должен действовать младший медицинский персонал в аварийной ситуации?

А) спрятаться;

Б) сообщить вышестоящему начальнику;

В) принять меры к самозащите.

16. Какие правила необходимо выполнять по окончании работы с медицинскими отходами?

А) вымыть руки и лицо;

Б) снять саночдежду;

В) прополоскать рот.

17. В чем заключается выполнение правил по охране труда при работе по перемещению грузов вручную?

- А) подготовка к работе;
- Б) знания ТБ.

18. В чем особенности перемещения емкостей с агрессивной жидкостью и газовых баллонов?

- А) пробка (вентиль) вверх;
- Б) защита от ударов.

19. Каким документом установлены классы опасности медицинских отходов?

- А) Указом Президента;
- Б) СанПиН.

20. Какие различают классы опасности в соответствии с СанПиН 2.1.7.2790-10?

- А) 1, 2, 3, или 4 классы;
- Б) А, Б, В, Г, Д классы.

21. Производственный контроль за сбором, временным хранением, обезвреживанием медицинских отходов включает в себя контроль:

- А) не реже 1 раза в месяц;
- Б) еженедельно.

22. Какой пункт из нижеперечисленных не входит в систему сбора, временного хранения и транспортирования медицинских отходов:

- А) сбор отходов внутри организаций, осуществляющих медицинскую и/или фармацевтическую деятельность;
- Б) перемещение отходов из подразделений и временное хранение отходов на территории организации, образующей отходы;
- В) обеззараживание/обезвреживание;
- Г) транспортирование отходов с территории организации, образующей отходы;
- Д) переработка отходов;
- Е) захоронение или уничтожение медицинских отходов.

23. Кто разрабатывает инструкцию по обращению с медицинскими отходами?

А) уполномоченный по обращению с отходами;

Б) руководитель организации.

24. Кто обязан исполнять инструкцию по обращению с медицинскими отходами?

А) уполномоченный по обращению с отходами;

Б) руководитель организации.

25. На основании какого документа разрабатывается инструкция по обращению с медицинскими отходами?

А) Указа Президента;

Б) СанПиН.

26. В требованиях безопасности к хранению, перевозке и реализации дезинфекционных средств, дезинфекционного и стерилизационного оборудования предусмотрено обеспечение каких видов безопасности:

А) биологической;

Б) пожарной

### Список литературы по модулю

1. Обуховец, Т.П. Основы сестринского дела: практикум / Т.П. Обуховец. – Ростов н/Д: Феникс, 2016 – 603 с.
2. 2 Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014 - 528 с.
3. 3 Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии : учебник / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова ; под ред. В.В. Морозова. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2016 - 716 с.
4. Основы сестринского дела: учебник / Островская И.В., Широкова Н.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015
5. Основы сестринского дела: учебное пособие / Вебер В. Р., Чуваков Г. И., Лапотников В. А. - М. : Медицина, 2001

6. Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015
7. Основы сестринского дела. Ситуационные задачи: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Морозова Г.И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015
8. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела": учеб. пос. / Мухина С.А., Тарновская И.И. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016
9. Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" "Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" / Под общ. ред. И. А. Турапиной. - СПб. : Политехника, 2011."
10. Сестринские манипуляции: учебник / Агкачева С. А. - М. : Медицина, 2006
11. Теоретические основы сестринского дела / Мухина С. А., Тарновская И. И. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2014

## **2. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **модуля «Профессиональные дисциплины»**

#### **Пояснительная записка**

**Цель освоения модуля:** данный модуль предназначен для подготовки слушателей к профессиональной деятельности.

**Объем программы модуля** рассчитан на 56 ак.часов.

#### **Задачи модуля:**

- Изучить виды медицинской помощи и типы лечебно-профилактических учреждений, структуры ЛПУ, а так же лечебно-охранительный режим.
- Изучить правила обращения с телом умершего.
- Изучить нормативно-правовую базу по организации оказания первой помощи, оказание первой помощи: базовые правила, пошаговые рекомендации,
- Изучить систему охраны труда и безопасности в медицинских организациях.

#### **Планируемые результаты обучения:**

а) по окончании данного модуля обучающийся *должен знать:*

- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- нормативно-правовую базу по организации оказания первой помощи, оказание первой помощи;
- правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий;

- правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств;
  - назначение моющих средств и правила обращения с ними;
  - инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации;
  - требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противозидемический режим при транспортировке материальных объектов;
  - правила гигиенической обработки рук;
  - правила обращения с медицинскими отходами;
  - инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации;
  - виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности;
  - правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий;
  - методы обеззараживания различных видов медицинских отходов (инфицированных и потенциально инфицированных, чрезвычайно эпидемиологически опасных);
  - правила обращения с трупом;
  - последовательность посмертного ухода.
- б) по окончании обучения обучающийся *должен уметь*:
- производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств;
  - применять разрешенные обеззараживания воздуха оборудование и химические средства;
  - поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения пищевых продуктов пациентов;
  - использовать моющие дезинфицирующие средства дезинфекции предметов оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения медицинских отходов;
  - использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой;
  - производить предстерилизационную очистку медицинских изделий;
  - производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями;
  - согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов;
  - рационально использовать специальные транспортные средства перемещения;

- удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения;
- производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности;
- использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности;
- правильно применять средства индивидуальной защиты;
- производить гигиеническую обработку рук;
- производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;
- обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации;
- производить посмертный уход;
- транспортировать тело умершего человека до места временного хранения.

**Учебно-тематический план модуля  
«Профессиональные дисциплины»**

| №  | Наименование разделов и дисциплин  | Общая<br>трудоемкость,<br>акад.час. | Форма<br>контроля и<br>виды<br>занятий |
|--|--|-------------------------------------|--|
| <b>Модуль 2. Профессиональные дисциплины</b> |  | <b>56</b>                           |  |
| 2.1  | Структура ЛПУ. Лечебно-охранительный режим   | 8                                   | лекции,<br>работа с<br>материалом      |
| 2.2  | Правила обращения с телом умершего   | 12                                  |  |
| 2.3  | Профессиональный уход за пациентом   | 12                                  |  |
| 2.4  | Способы и приемы оказания первой медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях. | 12                                  |  |
| 2.5  | Система охраны труда и безопасности в медицинских организациях                       | 12                                  |  |

|  |              |           |  |
|--|--------------|-----------|--|
|  | <b>ИТОГО</b> | <b>56</b> |  |
|--|--------------|-----------|--|

**Содержание программы модуля  
«Профессиональные дисциплины»**

**Раздел 2.1. Структура ЛПУ. Лечебно-охранительный режим**

2.1.1. Виды медицинской помощи и типы лечебно-профилактических учреждений

- типы лечебно-профилактических учреждений;
- виды медицинской помощи;
- номенклатура учреждений здравоохранения;

2.1.2. Структура ЛПУ

- типы ЛПУ ;
- классификация учреждений;

2.1.3. Лечебно-охранительный режим

- основные принципы и правила лечебно– охранительного режима;
- понятие лечебно- охранительного режима;
- цель лечебно-охранительного режима;
- виды лечебно-охранительных режимов;

**Раздел 2.2. Правила обращения с телом умершего**

2.2.1. Правила обращения с телом умершего

- стадии терминального состояния;
- алгоритм действий;

**Раздел 2.3. Профессиональный уход за пациентом**

2.3.1 Основные принципы и правила ухода за тяжелобольным пациентом

2.3.2 Алгоритм ухода за тяжелобольным пациентом

2.3.3 Правила использования и дезинфекция предметов ухода за пациентами

2.3.4 Транспортировка и сопровождение пациента

2.3.5 Правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода

**Раздел 2.4. Способы и приемы оказания первой медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях.**

2.4.1. Нормативно-правовая база по организации оказания первой помощи

- виды медицинской помощи;
- перечень состояний, при которых оказывается первая помощь;
- перечень мероприятий по оказанию первой помощи;



- первая помощь в чрезвычайных ситуациях;

#### 2.4.2. Оказание первой помощи: базовые правила, пошаговые рекомендации

- правила первой помощи, общие рекомендации, полезные техники;

- общие правила оказания первой медицинской помощи;

- алгоритм оказания первой медицинской помощи;

- виды первой медицинской помощи;

- ошибки при оказании первой помощи;

### **Раздел 2.5. Система охраны труда и безопасности в медицинских организациях**

#### 2.5.1. Система охраны труда и безопасности в медицинских организациях

- система охраны труда в медицинских организациях;

- основные направления функционирования в системе охраны труда медицинских учреждений;

- управление охраной труда;

- первичный инструктаж;

- предупреждение несчастных случаев и нарушения здоровья работников;

- основные требования к безопасности жизнедеятельности медицинского и обслуживающего персонала;

- основные требования к условиям труда и быта медицинского персонала.

### **Список литературы по модулю**

1. Обуховец, Т.П. Основы сестринского дела: практикум / Т.П. Обуховец. – Ростов н/Д: Феникс, 2016 – 603 с.

2. Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014 - 528 с.

3. Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии : учебник / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова ; под ред. В.В. Морозова. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2016 - 716 с.

4. Основы сестринского дела: учебник / Островская И.В., Широкова Н.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015

5. Основы сестринского дела: учебное пособие / Вебер В. Р., Чуваков Г. И., Лапотников В. А. - М. : Медицина, 2001

6. Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015

7. Основы сестринского дела. Ситуационные задачи: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Морозова Г.И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015

8. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела": учеб. пос. / Мухина С.А., Тарновская И.И. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016

9. Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" "Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" / Под общ. ред. И. А. Турапиной. - СПб. : Политехника, 2011."

10. Сестринские манипуляции: учебник / Агкацева С. А. - М. : Медицина, 2006

11. Теоретические основы сестринского дела / Мухина С. А., Тарновская И. И. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2014

*По окончании изучения модулей предусмотрена **консультация** с преподавателем (1 ак.ч.).*

### **Итоговая аттестация (экзамен) (3 ак.ч.)**

Формируется на основе базы оценочных материалов по всем модулям, проводится в форме итогового экзамена в виде тестирования.

1. Растворы для обработки слизистой глаз медперсонала при попадании крови инфицированного пациента

- а) проточная вода, перекись водорода
- б) проточная вода, этиловый спирт
- в) проточная вода, пливасепт
- г) проточная вода, альбуцид

2. Раствор для обработки слизистой носа медсестры при аварийной ситуации

- а) перекись водорода
- б) сульфацил-натрия
- в) камфорный спирт
- г) этиловый спирт

3. Раствор для обработки полости рта при попадании крови ВИЧ-инфицированного пациента

- а) 70% этиловый спирт

- б) 45% этиловый спирт
- в) 20% сульфацил-натрия
- г) 3% перекись водорода

4. Дезинфекция — комплекс мероприятий, направленных на уничтожение

- а) микроорганизмов
- б) грызунов
- в) насекомых
- г) членистоногих

5. Кварцевание — метод

- а) стерилизации
- б) дезинфекции
- в) дезинсекции
- г) дератизации

6. Химический метод дезинфекции медицинского инструментария — применение

- а) пара
- б) воздуха
- в) УФ-лучей
- г) растворов

7. Обработку кожи при попадании на нее дезинфектанта проводят

- а) этиловым спиртом
- б) проточной водой
- в) раствором фурацилина
- г) раствором анолита

8. Уничтожение патогенных микроорганизмов — цель

- а) дезинфекции
- б) дезинсекции

- в) дератизации
- г) стерилизации

9. Механический метод дезинфекции

- а) кипячение
- б) обжигание
- в) протирание
- г) пастеризация

10. После выздоровления или смерти пациента проводят дезинфекцию

- а) текущую
- б) профилактическую
- в) предварительную
- г) заключительную

11. Для предупреждения распространения инфекции проводятся дезинфекцию

- а) очаговую
- б) текущую
- в) заключительную
- г) профилактическую

12. Текущую влажную уборку процедурного кабинета проводят раствором

- а) самаровки
- б) перекиси водорода
- в) фурацилина
- г) хлоргексидина

13. Генеральную уборку процедурного кабинета проводят

- а) ежедневно
- б) 1 раз в неделю

г) 2 раза в неделю

в) 1 раз в месяц

14. Дезинфекцию изделий медназначения в стационаре проводят раствором

а) хлоргексидина

б) фурацилина

в) соды

г) аналита

15. Дезинфекцию грелок и клеенок проводят раствором

а) 0,05% анолита

б) 0, 5% калия перманганата

в) 4% хлоргексидина биглюконата

г) 6% перекиси водорода

16. Текущую уборку процедурного кабинета проводят

а) через день

б) ежедневно

в) 2 раз в день

г) еженедельно

17. Генеральную уборку палат проводят

а) 1 раз в три дня

б) 1 раз в 7 дней

в) 1 раз в 10 дней

г) 1 раз в месяц

18. Уровень обработки рук медицинского персонала перед кормлением пациента

а) профилактический

б) социальный

- в) гигиенический
- г) хирургический

19. На социальном уровне обработку рук проводят

- а) перед сменой постельного белья
- б) перед обработкой раны
- в) после снятия стерильных перчаток
- г) после инвазивной процедуры

20. На гигиеническом уровне обработку рук проводят

- а) перед и после приема пищи
- б) перед проведением инъекций
- в) при бытовом загрязнении рук
- г) после посещения туалета

21. Термин «стерилизация» означает

- а) уничтожение
- б) обеспложивание
- в) обеззараживание
- г) удаление

22. Для стерилизации инструментов применяют перекись водорода, % концентрации

- а) 6
- б) 4
- в) 3
- г) 1

23. Полное уничтожение микроорганизмов и их спор

- а) дезинфекция
- б) стерилизация
- в) дезинсекция
- г) дератизация

24. Срок стерильности медицинstrumentария в невскрытых стерилизационных коробках КС, в сутках

- а) 1
- б) 3
- в) 5
- г) 20

25. Срок стерильности изделий в стерилизационных коробках (КФ) при условии ежемесячной смены фильтров, в сутках

- а) 1
- б) 3
- в) 5
- г) 20

26. Срок стерильности пинцета в несамоклеяющемся крафт-пакете, в сутках

- а) 20
- б) 5
- в) 3
- г) 1

27. Срок стерильности изделий в бумажно-пленчатых пакетах при запечатывании клейкой лентой

- а) от 3-6 месяцев
- б) недели
- в) 20 суток
- г) 3-х суток

28. Количество дыхательных движений в одну минуту у взрослого в норме

- а) 30 - 36
- б) 22 - 28
- в) 16 - 20
- г) 10 – 12

29. Количество сердечных сокращений в одну минуту у взрослого в норме:

- а) 100-120 ударов
- б) 90-100 ударов
- в) 60-80 ударов
- г) 40-60 ударов

30. Количество классов разделения отходов ЛПУ по опасности заражения:

- а) 3
- б) 4
- в) 5
- г) 8

31. Для сбора отходов класса Б используют одноразовую упаковку:

- а) черного цвета
- б) красного цвета
- в) белого цвета
- г) желтого цвета

32. Класс А отходов ЛПУ по степени опасности представляют:

- а) радиоактивные отходы
- б) отходы, по составу близкие к промышленным
- в) неопасные отходы
- г) опасные отходы
- д) чрезвычайно опасные отходы

33. Для обработки волосистой части головы при обнаружении педикулёза используется:

- а) раствор фурацилина
- б) раствор гидрокарбоната натрия
- в) тройной раствор
- г) шампунь или эмульсия "Педилин"

34. Способ транспортировки пациента из приемного покоя в отделение определяет:

- а) младшая медицинская сестра
- б) старшая медицинская сестра приёмного отделения
- в) врач



г) медицинская сестра приёмного отделения

35. Вопрос объёма санитарной обработки пациента решает:

- а) старшая медсестра отделения
- б) дежурный врач
- в) палатная медсестра
- г) медсестра приемного отделения

36. При обнаружении чесотки у больного нужно вызвать врача:

- а) терапевта
- б) дерматолога
- в) инфекциониста
- г) хирурга

37. Правильная биомеханика тела медицинской сестры обеспечивает:

- а) транспортировка, перемещение и изменение положения тела пациента
- б) предотвращение травмы позвоночника медсестры в процессе работы
- в) своевременность выполнения врачебных назначений
- г) положение, позволяющие удержать равновесие

38. Положение Фаулера:

- а) полусидя, полулежа
- б) на боку
- в) на животе
- г) на спине

39. Положение Симса:

- а) промежуточное между положением лежа на боку и лежа на животе
- б) лежа на спине
- в) лежа на животе
- г) полулежа и полусидя

40. Предупреждением травм позвоночника важно заниматься

- а) при перемещении грузов

- б) дома и на работе
- в) 12 часов в сутки
- г) 24 часа в сутки

41. Спина при подъеме и перемещении должна быть

- а) прямой
- б) с наклоном вперед
- в) с наклоном назад
- г) резко наклоненной в сторону перемещения

42. С целью удаления корочек из носовой полости используется:

- а) вазелиновое масло
- б) 3% раствор перекиси водорода
- в) 10% раствор камфорного спирта
- г) 70% раствор этилового спирта

43. Кожу тяжелобольного пациента необходимо ежедневно протирать:

- а) 10% раствором камфорного спирта
- б) 10% раствором нашатырного спирта
- в) 40% раствором этилового спирта с жидким мылом
- г) 10% раствором калия перманганата

44. Для профилактики пролежней необходимо менять положение пациента каждые:

- а) 2 часа
- б) 12 часов
- в) 6 часов
- г) 24 часа

45. Постельное белье тяжелобольному пациенту меняют:

- а) раз в 3 дня
- б) один раз в неделю
- в) по мере загрязнения
- г) один раз в 2 недели

46. Как выглядят пролежни III стадии:

- а) язвы
- б) некроз
- в) пузыри
- г) покраснение

47. При обработке глаз ресницы и веки протирают по направлению:

- а) от центра к углам глаз;
- б) от наружного края к внутреннему;
- в) произвольно;
- г) от внутреннего угла к наружному.

48. При носовом кровотечении необходимо:

- а) уложить пациента с запрокинутой головой;
- б) усадить пациента с запрокинутой головой;
- в) усадить пациента с обычным положением головы;
- г) уложите пациента с возвышенным ножным концом.

49. Для обработки ротовой полости используют:

- а) 96% спирт;
- б) р-р фурацилина 1:5000;
- в) 10% р-р марганцовки;
- г) 10% р-р камфоры.

50. Для орошения ротовой полости необходимо приготовить:

- а) лоток, стакан с р-ром антисептика, шпатель; перчатки
- б) пинцет, лоток, р-р антисептика, шпатель, ватные шарики; перчатки
- в) грушевидный баллон, р-р антисептика, шпатель, лоток, клеенку, перчатки
- г) р-р антисептика, ватные шарики, шпатель, клеенку, перчатки

## Основная литература

1. Обуховец, Т.П. Основы сестринского дела: практикум / Т.П. Обуховец. – Ростов н/Д: Феникс, 2016 – 603 с.
2. 2 Организация сестринской деятельности: учебник / под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014 - 528 с.
3. 3 Кулешова Л.И. Основы сестринского дела: курс лекций, сестринские технологии : учебник / Л.И. Кулешова, Е.В. Пустоветова ; под ред. В.В. Морозова. - Изд. 3-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2016 - 716 с.
4. Основы сестринского дела: учебник / Островская И.В., Широкова Н.В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015
5. Основы сестринского дела: учебное пособие / Вебер В. Р., Чуваков Г. И., Лапотников В. А. - М. : Медицина, 2001
6. Основы сестринского дела : Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н. В. Широкова и др. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015
7. Основы сестринского дела. Ситуационные задачи: учебное пособие для медицинских училищ и колледжей / Морозова Г.И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015
8. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела": учеб. пос. / Мухина С.А., Тарновская И.И. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016
9. Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" "Рабочая тетрадь по "Основам сестринского дела" / Под общ. ред. И. А. Турапиной. - СПб. : Политехника, 2011."
10. Сестринские манипуляции: учебник / Агкацева С. А. - М. : Медицина, 2006
11. Теоретические основы сестринского дела / Мухина С. А., Тарновская И. И. - М. :ГЭОТАР-Медиа, 2014